

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
«ПОДОЙНИЦЫНСКАЯ СРЕД

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

МБОУ «Подойницынская СОШ»

« 30 » августа 20 14 г

Протокол № 8

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
«ПОДОЙНИЦЫНСКАЯ СРЕД

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

МБОУ «Подойницынская СОШ»

« 30 » августа 20 14 г

Протокол № 8

Положение
о совете профилактики безнадзорности и
правонарушений несовершеннолетних в
МКОУ «Подойницынская СОШ»

1. Общие положения

1.1 Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее совет профилактики) создается в школе по решению педагогического совета для организации работы по предупреждению безнадзорности правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди учащихся, защиты законных прав и интересов несовершеннолетних.

1.2 Состав совета по профилактике утверждается педагогическим советом школы на новый учебный год. В состав совета по профилактике входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Совета. Прекращение полномочий председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета по профилактике осуществляется по решению педагогического совета школы. Члены совета по профилактике выбираются из числа педагогов школы.

Председатель Совета по профилактике выбирается из числа администрации школы. Председатель осуществляет общее руководство и планирование работы Совета по профилактике, проводит заседания Совета по профилактике, докладывает педагогическому совету о результатах работы Совета по профилактике.

Заместитель председателя Совета по профилактике выбирается из числа наиболее опытных педагогов школы и заместителей директора школы, в отсутствие председателя исполняет его обязанности.

Секретарь Совета по профилактике выбирается из числа педагогов школы, осуществляет ведение документации, протоколирует Заседание.

1.3 Совет по профилактике осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка. Уставом школы, нормативными документами, приказами директора школы и настоящим Положением.

2.Задачи и порядок деятельности Совета по профилактике правонарушений.

2.1 Совет по профилактике:

2.2. Планирует и организует профилактическую работу с учащимися, требующих особого педагогического внимания:

2.3.Изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение.

2.4.Рассматривает персональные дела учащихся, требующих особого педагогического внимания.

2.5.Выявляет и ставит на внутри школьный учет трудновоспитуемых учащихся и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей.

2.6.Осуществляет профилактическую работу с семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.

2.7.Выносит проблемные вопросы на обсуждение педсовета и для принятия решения руководством школы, принимает решение о снятии учащихся с внутри школьного учета.

2.8.Ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних о снятии с учета исправившихся учащихся.

3.Структура и организация работы Совета по профилактике

3.1Совет профилактики школы образуются в следующем составе.

а) председатель Совета по профилактике – директор школы;

б) заместитель председателя Совета по профилактике – зам.директора по УВР;

в) секретарь Совета по профилактике – педагог организатор

г) члены совета по профилактике: социальный педагог,руководители МО.

3.2 В работе Совета по профилактике могут принимать участие инспектор ПДН, КДН, классные руководители и учителя – предметники (по необходимости).

3.3 Руководство работой Совета по профилактике осуществляет председатель совета – директор школы.

3.4 Заседание Совета по профилактике проводятся по пятницам каждой третьей недели месяца (по необходимости).

3.5 Решение Совета по профилактике принимается путем голосования (большинством голосов).

3.6 Ход заседания Совета по профилактике и принимаемые решения протоколируются.

3.7 Численный и поименный состав Совета по профилактике утверждается на педагогическом совете и оформляется приказом директора школы на каждый год.

4. Содержание и формы работы Совета по профилактике.

4.1 Рассмотрение вопроса о состоянии работы по профилактике правонарушений по классам в школе.

4.2 Рассмотрение вопросов о нарушении устава школы о противоправных действиях несовершеннолетних.

4.3 Разрешение конфликтных ситуаций между учащимися, учителями, родителями или лицами их занимающими.

4.4 Коррекция педагогических позиций родителей или лиц их заменяющих, уклоняющихся от воспитания детей или отрицательно влияющих на них.

5. Компетенции Совета по профилактике.

5.1 Совет по профилактике имеет право:

а) изучать состояние профилактической работы в школе по классам, особенности развития личности учащихся, относящихся к «группе риска» и их внеурочную занятость;

б) приглашать на заседание Совета по профилактике должностных лиц, специалистов и родителей для получения информации, объяснений по рассматриваемым вопросам;

в) контролировать исполнение принимаемых решений;

г) давать индивидуальные и коллективные рекомендации учителям, родителям по вопросам коррекции поведения подростков и проведения профилактической работы с ними;

д) выносить на обсуждение на родительские собрания в классе информацию о состоянии и собрания в классе информацию о состоянии проблемы правонарушений несовершеннолетних;

е) рассматривать материалы по вопросу об отчислении учащихся, о постановке на школьный учет.

6. Документация Совета по профилактике.

6.1 Совет по профилактике имеет следующую документацию:

а) приказ директора школы о создании совета по профилактике;

б) Социальный паспорт школы

в) протоколы заседаний Совета по профилактике;

г) положение о Совете по профилактике;